

Präs/1a
Personalmanagement für Verwaltungspersonal

Amtsdirktorin Ulrike Reiterer
Sachbearbeiterin

ulrike.reiterer@bildung-bgld.gv.at
+43 2682 710-1231
Fax +43 2682 710-1009
Kernausteig 3, 7000 Eisenstadt

Geschäftszahl: BD/PS-V-4-13/40-2024

Bekanntmachung - Aufnahme von Verwaltungsassistentenlehrling

Eisenstadt, 21. Oktober 2024

B e k a n n t m a c h u n g

Im Verwaltungsbereich der Bildungsdirektion für Burgenland gelangen folgende Planstellen für den Lehrberuf Verwaltungsassistent/in mit vollem Beschäftigungsausmaß zur Besetzung:

**1 Lehrstelle in der Bildungsdirektion für Burgenland,
Kernausteig 3, 7000 Eisenstadt**

**1 Lehrstelle an der Bundeshandelsakademie und Bundeshandelsschule Eisenstadt,
Bad Kissingenplatz 3, 7000 Eisenstadt**

**1 Lehrstelle an der Bundesbildungsanstalt für Elementarpädagogik Oberwart,
Dornburggasse 93, 7400 Oberwart**

**1 Lehrstelle an der Bundeshandelsakademie und Bundeshandelsschule Oberwart,
Schulgasse 4, 7400 Oberwart**

Erfordernisse für die Bewerbung sind:

- 1) die österreichische oder dieser gleichzuhaltende Staatsbürgerschaft gem. § 1 Ausschreibungsgesetz 1989, BGBl. Nr. 85 in der geltenden Fassung
- 2) Ausländer eines nicht der EU/EWR angehörenden Staates benötigen einen Befreiungsschein bzw. eine Beschäftigungsbewilligung

3) Erfüllung der allgemeinen 9-jährigen Schulpflicht

4) persönliche und fachliche Eignung für den Lehrberuf – Verwaltungsassistent/in

Anforderungen:

- Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit und gute Umgangsformen
- sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse
- fundierte Allgemeinbildung
- EDV-Kenntnisse (z.B. MS Word, MS Outlook, MS Excel)

Die Lehrzeit im Beruf Verwaltungsassistent/in beträgt drei Jahre und endet mit einer Lehrabschlussprüfung.

Die Lehrlingsentschädigung für das 1. Lehrjahr beträgt € 942,60 monatlich.

Bewerbungen sind ausschließlich online unter

<https://www.bildung-bgld.gv.at/bewerbung/stellenausschreibung-fuer-verwaltungspersonal> **ab 4. November 2024 bis längstens 6. Dezember 2024** möglich.

Der Bewerbung sind ein Motivationsschreiben, ein Lebenslauf mit Foto und geeignete Nachweise für die Erfüllung der oben angeführten Erfordernisse anzuschließen.

Die Bewerber/innen werden nach Ablauf der Bewerbungsfrist seitens der Bildungsdirektion für Burgenland zu einem allfälligen Vorstellungsgespräch eingeladen.

Hinweis:

Personen, die eine abgeschlossene Schulausbildung der nachfolgenden Schulen haben, sind von einer Bewerbung ausgenommen:

Handelsakademie (einschließlich Schulversuche und Fachrichtungen) (5-jährig)

Handelsschule (3-jährig)

Fachschule für wirtschaftliche Berufe

Gastgewerbefachschule

Datenschutzrechtliche Information gemäß Art. 13 DSGVO:

Die von Ihnen übermittelten Daten werden nur zum Zweck der Abwicklung des Bewerbungsverfahrens verwendet. Darüber hinaus werden diese nicht gespeichert oder weiterverarbeitet. Die Daten werden gelöscht, sobald sie nicht mehr benötigt werden.

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein.

Nach § 11b bzw. 11c des Bundes – Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgereichte Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Für den Bildungsdirektor:
w.HRin Mag.a Sandra Steiner

Elektronisch gefertigt!